

L'Association SAGESSE, acteur important de l'économie sociale et solidaire du département de l'Allier (03), œuvrant dans le secteur social et médico-social, accueille plus de 1 700 personnes vulnérables de tous les âges afin de leur apporter les soins, l'éducation, la sécurité et l'appui dont elles ont besoin.

L'Association SAGESSE agit en se conformant à des valeurs et des grands principes d'action qui scellent la cohésion et l'engagement de tous les acteurs de la communauté associative, que sont notamment : *(liste non exhaustive)*

- respecter les personnes dans toutes leurs différences, ainsi que les valeurs de la République et les orientations politiques du secteur social et médico-social ;
- permettre la construction et la mise en œuvre d'un projet de développement centré sur les besoins des usagers et non pas sur la recherche d'une rentabilité, dans le respect de la réglementation et des préconisations des autorités de financement et de contrôle ;
- susciter des solidarités associatives et collectives, promouvoir les actions nécessaires pour que les personnes accompagnées soient placées dans les meilleures conditions pour leur développement moral, physique, intellectuel et affectif, et ceci par le soin, l'éducation, la formation, la mise au travail, l'hébergement, l'insertion socio-professionnelle et l'organisation d'activités culturelles et de loisirs ;
- préserver une autonomie de pensée de l'association au service d'une vraie dynamique d'innovation sociale, bénéficiant à tous les membres de la communauté SAGESSE ;

Pour cela, l'Association SAGESSE s'appuie sur les compétences et le professionnalisme de plus de 850 salariés et recrute :

1 CHEF DE SERVICE F / H

Description de la plateforme

La plateforme comprend 8 établissements et services soit une maison relais MAF de Montvicq (20 locataires), le Castel Flore (6 locataires), 2 foyers d'hébergement dont celui de Ballore (40 résidents) et celui de l'Astrolabe (21 résidents), 2 services d'accueil de jour dont celui de Vichy (32 places) et celui de l'Astrolabe (10 places), 1 foyer de vie (26 résidents), et 1 SAVS (73 accompagnements).

La plateforme comprend également 2 cuisines centrales et 1 blanchisserie.

Elle emploie 81 salariés pour 78.8 ETP.

Description de l'établissement

Le foyer de vie est ouvert 365 jours par an, 24H/24 et possède un agrément pour l'accueil de 24 personnes en situation de handicap de façon permanente, ainsi que 2 accueils temporaires. Le service d'accueil de jour accueille environ 15 personnes, la période d'ouverture étant de 210 jours/an, et est rattaché au fonctionnement global du SAJ de Vichy (autres sites).

A l'établissement est attachée une cuisine centrale qui est également ouverte 365 jours/an, et produit et livre des repas pour 4 établissements et services (production d'un peu moins de 170 repas/jour en moyenne).

Description de l'emploi

Sous la responsabilité du directeur de plateforme et de son directeur adjoint, vous assurez le bon fonctionnement dans son ensemble, dans une cohérence d'action avec les autres chefs de service de la plateforme.

Descriptif du poste :

Sur la base de la fiche de poste :

Gestion de l'établissement et du service :

- Mettre en œuvre les projets personnalisés dans une logique de parcours
- Garantir le respect des droits et obligations des personnes accompagnées
- Promouvoir la démarche qualité
- Coordonner les projets individuels et collectifs, dont l'aspect budgétaire

Animation des domaines attendus en termes d'accompagnement :

- RBPP
- Animer le projet de service de son élaboration (ou actualisation) à la mise en œuvre du plan d'amélioration
- Démarche évaluative et de traçabilité

Organisation de l'établissement et du service :

- Management d'équipe : animation de réunions, démarche d'information et d'accès à la formation
- Gestion des annualisations et des plannings
- Transmission et contrôle
- Gestion des équipements et du bâtiment : sécurité, réparations courantes, organisation des contrôles obligatoires

Savoir-faire :

-  Connaissance des règles communes de droit du travail en internat
-  Facilité de rédaction, esprit de synthèse
-  Connaissance des partenaires locaux

-  Actualisation de ses connaissances en politique publique et sur les recommandations de bonnes pratiques
-  Aptitudes à l'utilisation des outils informatique et numérique

Savoir être :

-  Organisation, méthode
-  Discrétion, respect de la confidentialité

-  Aisance relationnelle et capacité à transmettre et informer

- 🌈 Esprit d'initiative et capacité décisionnelle

Profil :

- 🌈 Expérience souhaitée
- 🌈 Diplôme CAFERUIS ou équivalent
- 🌈 Connaissance du secteur
- 🌈 Permis B

Conditions du poste

- 🌈 **Type de contrat :** Contrat à Durée Indéterminée
- 🌈 **Temps de travail :** Annualisation du temps de travail – forfait jour
- 🌈 **Lieu de travail :** Foyer de vie et SAJ Monzière - Bellerive/Allier
- 🌈 **Rémunération :** Convention collective du 15.03.66, selon ancienneté attestée et diplôme
- 🌈 **Prise de poste :** 01.09.2025

CANDIDATURE : lettre de motivation & C.V.

Association SAGESS - Service Ressources Humaines
71, route de Saulcet 03500 SAINT POURCAIN SUR SIOULE

Mail : recrutement@asso-sagess.fr

DATE LIMITE POUR CANDIDATER : 23 juin 2025

Déroulement du recrutement

🌈 **Etape de présélection :**

Les lettres de motivations et les CV sont transmis au recruteur au lendemain de la date limite de candidature (ci-dessus). Les documents sont anonymés (nom, prénom, coordonnées, photos).

🌈 **Etapes des entretiens :**

Les personnes non sélectionnées reçoivent une réponse par mail sous 10 jours à compter de la présélection.

Le recruteur reçoit les candidatures et procède aux entretiens, il adressera une réponse définitive sous 10 jours maximum après les entretiens.